

***Regulamin Rady Rodziców***

# Szkoła Podstawowa Nr 50 w Gdańsku

---

## Uchwała

z dnia 30 kwietnia 2022 roku Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku w sprawie zmiany Regulaminu Rady Rodziców zatwierdzonego Uchwałą z dnia 12 kwietnia 2018 roku.

Działając na podstawie art. 83 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe /t.j. Dz.U. z 2021 r. Nr 67, poz. 1082 / oraz Statutu Szkoły postanawia się, co następuje:

1. Uchwala się Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku zwany dalej „Regulaminem”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

.....  
Przewodnicząca Rady Rodziców

# REGULAMIN

## Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku

---

### §1

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa o:

- Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć reprezentację ogółu rodziców i opiekunów prawnych uczniów Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku,
- Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku,
- Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 50 im. Emilli Plater w Gdańsku,
- Klasowej Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć organ Rady wybierany przez rodziców i opiekunów prawnych uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych, tzw. „trójka klasowa”,
- Przedstawiciel – przedstawiciele do Rady Rodziców wybierani spośród Klasowej Rady Rodziców lub spośród rodziców i opiekunów prawnych uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
- Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców.

## Rozdział I

### Cele i zadania Rady Rodziców

### §2

Celem Rady Rodziców jest:

1. Podejmowanie działań na rzecz pomocy szkole w wypełnianiu funkcji wychowawczych i opiekuńczych.
2. Reprezentowanie ogółu rodziców i opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Zapewnienie rodzicom i opiekunom prawnym dzieci, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, w szczególności wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły.

### §3

Rada Rodziców realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Pobudzanie aktywności rodziców i opiekunów prawnych oraz organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły.

2. Gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.
3. Współpracę ze środowiskiem lokalnym.
4. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom skupiającym młodzież i działającym w szkole.

## Rozdział II

### **Struktura i zasady wyborów Rady Rodziców oraz jej organów wewnętrznych**

#### §4

1. Rada Rodziców działa poprzez organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Wewnętrznymi organami Rady Rodziców są:
  - Klasowe Rady Rodziców,
  - Zarząd Rady Rodziców,
  - Komisja Rewizyjna Rady.

#### §5

##### **Klasowa Rada Rodziców**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców i Przedstawiciela Klasowej Rady Rodziców do Rady Rodziców, z zastrzeżeniem pkt. 7.
3. Wybory do Klasowej Rady Rodziców i Przedstawiciela odbywają się na pierwszym zebraniu klasowym w nowym roku szkolnym poprzez głosowanie tajne, z zastrzeżeniem pkt. 7. Zgłoszeni kandydaci muszą ustnie wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
4. Wybory Klasowej Rady Rodziców przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Klasowej Rady Rodziców.
5. Do Klasowej Rady Rodziców zostają wybrane 3 osoby, które otrzymały największą liczbę głosów 'za' spośród wszystkich kandydatów.
6. Nowo wybrana Klasowa Rada Rodziców ma obowiązek ukonstytuować się na pierwszym zebraniu rodziców.
7. Przedstawiciel może zostać wybrany spośród Klasowej Rady Rodziców. Wówczas głosowanie jest jawne.
8. Przedstawiciel reprezentuje rodziców danej klasy w Radzie Rodziców i dysponuje jednym głosem.

#### §6

##### **Rada Rodziców**

1. Przedstawiciele tworzą Radę Rodziców Szkoły.
2. Rada Rodziców wybiera spośród swojego grona Zarząd Rady i Komisję Rewizyjną.

3. Wybory odbywają się na pierwszym zebraniu w roku szkolnym, przez głosowanie tajne, po uprzednim ze przedstawieniu kandydatów i wyrażeniu przez nich ustnej zgody na kandydowanie.
4. Wybory te przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne zespoły robocze spośród swoich członków oraz innych rodziców i opiekunów prawnych uczniów szkoły do wykonywania określonych zadań.
6. Pierwsze zebranie Rady Rodziców w danym roku szkolnym zwołuje dyrektor i odbywa się ono niezwłocznie po dokonaniu wyboru Przedstawicieli, nie później jednak niż do 30 września.
7. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera i przewodniczy mu przewodniczący Rady Rodziców ustępującej kadencji, z zastrzeżeniem pkt. 9 i 10.
8. Kadencja Rady Rodziców rozpoczyna się z chwilą wyboru Zarządu Rady Rodziców wraz z wyłonieniem, a kończy się w dniu otwarcia pierwszego posiedzenia Rady Rodziców następnej kadencji.
9. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady Rodziców ustępującej kadencji, pierwsze zebranie otwiera i prowadzi wiceprzewodniczący lub sekretarz, lub członek Zarządu Rady Rodziców ustępującej kadencji.
10. W przypadku nieobecności przedstawiciela ustępującego Zarządu, Rada Rodziców wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym osobę przewodniczącą obradom. Osoba ta prowadzi zebranie do chwili wyboru nowego Zarządu.

## §7

### Zarząd

1. Zarząd składa się z 7 osób, przy czym wskazane byłoby, aby w jego składzie znajdowali się przedstawiciele klas 0-IV.
2. Zarząd wybiera ze swego grona w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem pkt 4:
  - Przewodniczącego,
  - Wiceprzewodniczącego,
  - Sekretarza.
3. Pracami Rady Rodziców i Zarządu kieruje Przewodniczący Zarządu, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Zarządu.
4. Zarząd może powołać spośród siebie Skarbnika.

## §8

### Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, przy czym wskazane byłoby, aby co najmniej jeden członek znał przepisy prawa finansowego i rachunkowości.
2. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Zarządu Rady.

## §9

1. Mandat członka Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych wygasa z chwilą:
  - a) upływu kadencji,
  - b) złożenia rezygnacji,
  - c) ukończenia nauki w szkole przez ucznia, którego rodzicem jest członek Rady Rodziców,
  - d) odwołania w przypadku, jeśli członek nie uczestniczy w zebraniach, nie angażuje się w wykonywanie zadań, dopuści się zachowań niemoralnych lub niezgodnych z prawem.
2. Odwołanie może nastąpić w czasie każdego zebrania Rady Rodziców, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu przeprowadza się wybory uzupełniające.

## Rozdział III

### **Zasady działania i kompetencje Rady Rodziców oraz jej organów wewnętrznych**

## §10

1. Uchwały Rady Rodziców są ważne, jeśli głosowała zwykła większość członków
2. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej są ważne, jeśli głosowała zwykła większość członków, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych.

## §11

1. Rada Rodziców, Zarząd i Komisja Rewizyjna dokumentuje swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności, w szczególności uchwały, w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
3. Protokoły po ich sporządzeniu, Rada Rodziców przekazuje Dyrektorowi celem niezwłocznych:
  - a) publikacji na stronie internetowej szkoły,
  - b) przekazania do wiadomości rodzicom i opiekunom prawnym dzieci za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

## §12

1. Kompetencje Rady Rodziców określają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw oraz Statut.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
  - uchwalenie corocznego ramowego planu pracy,
  - uchwalenie corocznego preliminarza Rady Rodziców lub jego zmian, co powinno nastąpić nie później niż do końca listopada,

- zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego Rady Rodziców, po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie, do powinno nastąpić nie później niż do końca października,
- powoływanie stałych lub doraźnych komisji Rady Rodziców dla wykonania określonych zadań,
- wybór przedstawicieli ogółu rodziców do komisji oraz innych gremiów, w których przepisy oświatowe przewidują udział przedstawicieli rodziców szkoły.
- uchwalanie programu wychowawczo-profilaktycznego,
- uchwalanie Regulaminu Rady Rodziców,
- gromadzenie funduszy w celu wspierania działalności i statutowej szkoły,
- opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole,
- opiniowanie projektu planu finansowego Szkoły,
- opiniowanie działalności stowarzyszeń na terenie Szkoły,
- opiniowanie eksperymentów pedagogicznych,
- opiniowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- występowanie z wnioskami i opiniami szkoły, w tym w szczególności do Dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę, organu prowadzącego nadzór pedagogiczny,
- współpraca z innymi Radami Rodziców,
- wnioskowanie o powołanie Rady Szkoły,
- udział w powoływaniu Dyrektora Szkoły,
- wnioskowanie o ocenę nauczyciela,
- opiniowanie dorobku nauczycieli za okres stażu, z zastrzeżeniem §13 szóste tire,
- uczestnictwo w zespole powypadkowym,
- zapoznanie się z wynikami ewaluacji zewnętrznej przeprowadzonej przez Kuratorium,
- opiniowanie dni wolnych od zajęć w Szkole,
- opiniowanie propozycji zajęć wychowania fizycznego.

## §13

Do podstawowych zadań Zarządu należy:

- przedstawienie rocznego sprawozdania Rady Rodziców za poprzedni rok szkolny, na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym, lecz nie później niż do końca września,
- proponowanie wysokości składek rodziców,
- bieżące kierowanie pracami Rady Rodziców, w tym gospodarką finansową Rady Rodziców,
- realizacja preliminarza Rady Rodziców,
- wykonywanie uchwał Rady Rodziców,
- opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu z uwzględnieniem opinii Klasowych Rad Rodziców,
- nadzór nad pracami komisji powoływanymi przez Radę Rodziców,
- zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady Rodziców,
- współpraca ze Spółdzielnią Uczniowską oraz jej opiekunami poprzez zapewnienie min. 2 rodziców lub opiekunów prawnych uczniów do realizacji zaopatrzenia sklepiku szkolnego oraz w celu sprawowania kontroli nad wpływami i wydatkami sklepiku, a także wpłacanie

- i wypłacanie zebranych środków na subkonto Spółdzielni prowadzone przy głównym rachunku bankowym Rady Rodziców,  
– reprezentowanie Rady Rodziców i ogółu rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz.

## §14

Do obowiązków przewodniczącego Rady Rodziców należy:

- 1) kierowanie pracami Rady Rodziców,
- 2) dokonywanie podziału zadań między poszczególnych członków Rady Rodziców,
- 3) współdziałanie z członkami Rady w celu realizacji zadań,
- 4) określanie zakresu zadań dla komisji i zespołów roboczych,
- 5) zwoływanie oraz prowadzenie posiedzeń Rady Rodziców i Zarządu Rady Rodziców,
- 6) współpraca z dyrektorem szkoły oraz innymi organami działającymi na jej terenie.

## §15

Do obowiązków wiceprzewodniczącego Rady Rodziców należy:

- 1) zastępowanie przewodniczącego,
- 2) opracowywanie harmonogramu prac Rady Rodziców,
- 3) dbałość o terminowość prac Rady Rodziców,
- 4) nadzór nad pracą osób wykonujących usługi na rzecz Rady Rodziców.

## §16

Do obowiązków sekretarza Rady Rodziców należy:

- 1) protokołowanie posiedzeń i posiedzeń Zarządu Rady Rodziców,
- 2) prowadzenie dokumentacji posiedzeń Rady Rodziców i posiedzeń Zarządu Rady Rodziców oraz korespondencji Rady Rodziców.

## §17

Do obowiązków skarbnika Rady Rodziców należy:

- 1) zbieranie składek na fundusz Rady Rodziców w czasie obowiązkowych zebrań i dni otwartych,
- 2) wpłacanie i wypłacanie zebranych środków na konto Rady Rodziców,
- 3) przygotowywanie przed każdym posiedzeniem Zarządu Rady Rodziców i posiedzeniem Rady Rodziców informacji o stanie konta i kasy Rady Rodziców.

## §18

W losowych przypadkach skarbnika Rady Rodziców może zastąpić inny członek Rady Rodziców za zgodą przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady Rodziców. Członek Rady Rodziców zastępujący skarbnika Rady Rodziców wchodzi w jego prawa i obowiązki.

## §19

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Zarządu.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - kontrolowanie co najmniej raz w roku szkolnym całokształtu działalności finansowej Zarządu pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - przedstawienie Zarządowi Rady Rodziców w formie pisemnej informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady Rodziców, co powinno nastąpić nie później niż do 15-go października.

## §20

1. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się zgodnie z harmonogramem pracy szkoły ustalonym na początku każdego roku szkolnego. Mogą też odbywać się w innym terminie z inicjatywy rodziców, wychowawców klasy lub dyrekcji szkoły.
2. Zebrania Rady Rodziców odbywają się nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące w formie stacjonarnej lub online.
3. Zebranie Rady Rodziców może być zwoływane w każdym czasie na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej złożony do Zarządu Rady Rodziców.
4. Zebrania Zarządu Rady Rodziców odbywają się stacjonarnie lub online i są protokołowane.
5. Posiedzenie kontrolne Komisji Rewizyjnej odbywa się co najmniej raz w roku.
6. Formy i częstotliwość działania innych struktur tworzonych w ramach Rady Rodziców (komisje problemowe, zespoły robocze) wynikają z potrzeb i zadań, dla jakich zostały powołane.

## §21

W zebraniach Rady Rodziców uczestniczy Dyrektor Szkoły.

## Rozdział IV

### **Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszu Rady**

## §22

Źródłem funduszy Rady Rodziców są:

- dobrowolne składki rodziców uczniów szkoły,
- wpłaty i darowizny osób fizycznych i prawnych ,
- dochód z imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla uczniów, rodziców i mieszkańców środowiska lokalnego.

## §23

### **Składka**

1. Wysokość składki proponuje Zarząd Rady Rodziców nie później niż do 30 września danego roku szkolnego i niezwłocznie podaje do wiadomości Rady Rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza większa liczba dzieci tych samych rodziców – rodzice mogą wnieść składkę tylko za jedno dziecko.

## §24

1. Fundusze, o których mowa w § 22, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie:
  - realizacji programu nauczania i wychowania,
  - opieki nad uczniami,
  - wyposażenia szkoły.
2. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
  - Dyrektor,
  - Rady Klasowe,
  - nauczyciele,
  - Samorząd Uczniowski.
3. Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie uchwał Rady Rodziców, z zastrzeżeniem §25.

## §25

Podstawą działalności finansowej Rady Rodziców jest roczny preliminarz.

## §26

### **Zasady obsługi księgowo-rachunkowych środków finansowych Rady Rodziców**

1. Rada Rodziców posiada w banku rachunek rozliczeniowy w celu gromadzenia na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
2. Obsługę księgowo-rozliczeniową finansów Rady Rodziców prowadzi osoba wyznaczona przez Zarząd spośród swoich członków albo osoba przez Zarząd wskazana, albo Rada Rodziców zatrudnia na zasadzie umowy-zlecenia księgowego, jeżeli nie wybrano Skarbnika. Płacę księgowego ustala i umowę zawiera Zarząd.
3. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują co najmniej dwaj członkowie Zarządu

## §27

1. W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

2. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## Rozdział V

### Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

#### §28

1. Zmiany Regulaminu może dokonać Rada Rodziców podczas zebrania.
2. Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści:  
„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 50 im Emilli Plater  
80-837 Gdańsk ul. Grobla IV 8”.
3. Dokumentacja Rady Rodziców, a w szczególności – dokumenty finansowe, protokoły zebrań, Uchwały, znajdują się u Dyrektora szkoły.

#### §29

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 kwietnia 2022 roku.

.....

Rada Rodziców Przy Szkole Podstawowej Nr  
50 im. Emilli Plater w Gdańsku